

## 平成27年度主催行事議事録

作成日：2015.5.18

作成者：田嶋

会議等の名称	第2回 創立50周年実行委員会
開催日時	2015.5.14 14:00~15:55
開催場所	損保ジャパン日本興亜熊本水道町ビル 2階会議室
参加者	(総括委員会) 伊藤・澤村・田河・甲斐・廣重・高井・原口 (記録委員会) 井上・中山・村上・尾場瀬・大住 (事業委員会) 中村・郡・久保・原山・宇野 事務局(田嶋)

議事内容	担当	概要・意見等
開会の辞	伊藤 実行委員長	今回から3委員会に分かれて今後の課題を検討していく。討議終了後、経過を報告して全員で内容を共有する。
注意事項	事務局	本日は各委員会で大項目毎に中項目・小項目を列挙し、タイムスケジュールを配布した用紙に記入願いたい。また必ず書記役を定めて討議内容を記録する事。
総括委員会	全体スケジュール	全体スケジュールを確認する中で、優先事項として記念式典の来賓対応(案内)と当日のタイムスケジュールを確認
	記念式典	13:00~ 受付(この間作成したDVDを上映) 13:30~14:10 記念式典(物故者への黙とう・歴代会長表彰・来賓挨拶) 14:20~15:20 記念講演(日本代協・岡部会長) 15:30~17:00 記念講演(やねだん・豊重代表) 17:30~20:00 懇親会 乾杯 17:50位 山鹿灯籠は「城北高校ダンス部」に出演了解を得たが、高校生でもあり酒宴が盛会となり過ぎない時間帯での演舞を交渉する。尚、送迎は同部のルールで父兄が行う事を確認している。 記念講演では垂れ幕に演題を記入するので、事前に確認が必要(村上⇒岡部会長、井上⇒豊重代表)
	来賓対応(案内)	案内先は準備委員会での討議に沿って検討 下記資料① 来賓候補者一覧

発送方法	(会員) メールで案内 (来賓) 封書に返信はがきを同封)
スケジュール	6月中: 案内文書作成 7月23日頃 (3か月前) 発送 8月10日頃 返信期限
動員目標	会員120名、来賓50名
予算作成	支出予定の詳細(講演費用・DVD作成費用)と収入の概略決定後(参加費・事業収益)に再度検討する 下記資料②
記録委員会	DVD作成 写真をデータベースとした記念DVDを300枚作成して会員と関係先に無料配布する。 ① 式典当日上映分(デモDVD) ・50年の歩み⇒村上・尾場瀬・井上各委員が資料収集 ・直近1年の活動⇒県代協ニュース等をベース ・支部別会員名⇒文字でエンドロールとする *ここまでで約10分の予定 ②正式配布分 ・式典当日の様子を記録委員3名で撮影し、①に追加する *トータルで15分位に編集 上記内容で中山副委員長が業者にオーダーし、見積もりをつける。 その内容を元に次回タイムスケジュールを検討
事業委員会	物品販売 ① オリジナルタオル販売(2,000枚) 仕入れ200円/販売300円⇒収益200千円 ② くまモンピンバッジ販売(300個) 仕入れ250円/販売500円⇒収益75千円 *①は業者へ見積もり依頼するが文字については「熊本県代協は新しい半世紀へ!」を候補として詳細は今後決定。色は白地にブルー文字をあしらう。 ②は業者確定しているので、見積もりをつける。
記念事業	支部毎に実施する方向としたい。 各支部で例えば、ゴルフコンペ・ボーリング大会・ビアパーティー等を今後開催し、式典への参加機運を盛り上げると共にチャリティーで一万円確保を目指してはどうか?

